DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

EXERCICE 2027

Objet de la demande : _____

Nom statutaire : _____

(Nom sous lequel l'association a été déclarée en Préfecture)

Sigle ou nom usuel : _____

Votre dossier complet (dossier rempli et pièces à joindre) est à renvoyer au plus tard le 31 décembre 2026 à :

Mairie des Herbiers
Service financier
BP 209
85502 LES HERBIERS CEDEX

L'attribution d'une subvention est annuelle et ne fait en aucun cas l'objet d'une tacite reconduction. Chaque année, le dossier de demande de subvention est téléchargeable sur le site internet de la ville des Herbiers (www.lesherbiers.fr)

➢ *Réservé aux services financiers*

Code service : ..... Code tiers : ..... N° Dossier : .....
Montant de subvention demandé : .....
Montant de subvention proposé : .....

Cadre de la demande

1. **Une subvention doit répondre à trois conditions, issues du cadre légal.**
   Elle doit :
   - représenter un intérêt DIRECT pour la collectivité,
   - présenter un intérêt PUBLIC,
   - répondre au principe de NEUTRALITE (laïcité…).

   Une association peut donc recevoir une aide :
   - financière,
   - matérielle (mise à disposition de véhicule, de matériel, de locaux…),
   - ou de service (mise à disposition de personnel municipal, réalisation de prestations gratuites ou onéreuses pour le compte de l'association…).

2 – Pour être étudié, votre dossier doit répondre à 4 critères préalables :
- L'association doit être localisée sur la Ville des Herbiers,
- L'association doit rayonner sur la ville,
- Le nombre d'adhérents herbretais doit être supérieur à 15%,
- L'association doit avoir au moins 1 an d'existence.

Pièces à joindre à votre dossier

☐ Statuts, s'ils n'ont pas déjà été fournis à la ville avec la première demande, ou en cas de modification.
☐ Relevé d'identité bancaire ou postal.

1 – Votre demande de subvention est inférieure à 23 000 €
Vous n'avez pas à fournir d'autres documents, il vous suffit de remplir le dossier et de l'envoyer.

2 – Votre demande de subvention est supérieure ou égal à 23 000 €
Vous devrez fournir les justificatifs suivants :
- les derniers comptes annuels certifiés par le président : bilan, compte de résultat + annexes de gestion
- le dernier rapport d'activités.

NOTA : Pour les associations recevant plus de 153 000 € d'aides publiques, les derniers comptes annuels doivent être certifiés par un commissaire aux comptes.

Présentation de votre association | 1

Identification

- Objet de l'association :

  _____
  _____
  _____
  _____

- Adresse du siège social :

  _____
  Code postal _____ Commune _____
  Tél : _____ Fax : _____
  E-mail : _____

- Forme juridique :
  - ☐ Association **déclarée,** ☐ Association **non** déclarée,
  - ☐ Association **agréée,**
  - ☐ Association reconnue d'utilité publique,
  - ☐ Association à **but non lucratif,**
  - ☐ Association à **but lucratif,**

- Date de création :

  _____

- Numéro SIRET : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

- Déclaration en préfecture le _____ à _____

- N° d'enregistrement en préfecture : _____ _____

- Date d'insertion au journal officiel _____

Représentants de l'association

	Nom/Prénom	Adresse	Téléphone
Président			
Trésorier			
Secrétaire			

Présentation de votre association | 1

Correspondance

- Contact :
  Nom _____ Prénom _____
  Qualité _____
  Adresse _____
  Code postal _____ Commune _____
  Tél : _____ Mail : _____

Renseignements sur l'association

- Personnels employés par l'association :
  - Nombre de salariés permanents : _____
    (*en équivalent temps plein travaillé)*
  - Nombre de salariés occasionnels : _____
    (*en équivalent temps plein travaillé)*

- Nombre d'adhérents :

Année en cours :

Répartition par tranche d'âge	TOTAL GENERAL*			HERBRETAIS (1)	NON HERBRETAIS	
	TOTAL (1+2)	*dont HOMMES*	*dont FEMMES*		*TOTAL (2)*	*dont COMMUNAUTE DE COMMUNES*
☐ Nbre d'enfants - de 14 ans						
☐ Nbre de jeunes de 14 à 18 ans						
☐ Nbre d'adultes						

Année précédente :

Répartition par tranche d'âge	TOTAL GENERAL*			HERBRETAIS (1)	NON HERBRETAIS	
	TOTAL (1+2)	*dont HOMMES*	*dont FEMMES*		*TOTAL (2)*	*dont COMMUNAUTE DE COMMUNES*
☐ Nbre d'enfants - de 14 ans						
☐ Nbre de jeunes de 14 à 18 ans						
☐ Nbre d'adultes						

* La distinction Hommes / Femmes est à compléter pour les associations à caractère sportif

- Montant de la cotisation des adhérents :

	Herbretais	Non Herbretais
Année précédente		
Année en cours		

- Précisez les moyens déjà mis à votre disposition par la Ville des Herbiers :

☐ Locaux, _____
_____
_____

☐ Matériel, _____
_____
_____

☐ Personnel, _____
_____
_____

☐ Autres, _____
_____
_____

Aides sollicitées | 2

1 - Contenu et objectifs de l'action :

Objectifs de l'action : _____

Descriptif de l'action : _____

Effets attendus : _____

Partenariats engagés : _____

2 - Date de mise en œuvre prévue : _____

3 - Lieu(x) de réalisation :

4 – Montant sollicité : _____

(tout montant est indiqué en TTC)

5 – Pièces justificatives à fournir

Devis, facture, dépliant de communication, presse, etc… _____

Demande de subvention exceptionnelle 3

Budget prévisionnel de l'action projetée

CHARGES	**Montant en €**	PRODUITS	**Montant en €**
Charges spécifiques à l'action		**1 - Ressources propres**	
Achats			
Prestations de services			
Matières et fournitures			
		2 - Subventions demandées	
		Etat	
		.....	
Services extérieurs		.....	
Locations		Région	
Entretien		.....	
Assurances		.....	
		Département	
		.....	
		.....	
Autres Services extérieurs		Commune(s) à détailler :	
Honoraires		.....	
Publicité		.....	
Déplacement, mission		.....	
Autres			
		Bénévolat	
		.....	
Charges de personnel		.....	
Salaires et charges			
		CNASEA (emplois aidés)	
		.....	
		Autres recettes attendues (précisez)	
		.....	
		.....	
		Demande(s) de financement communautaire	
		.....	
Frais généraux		**3 - Ressources indirectes affectées**	
COUT TOTAL DU PROJET		**TOTAL DES RECETTES**	
86 - Emplois et contributions volontaires en nature		**87 - Contributions volontaires en nature**	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite (locaux, matériels,		Prestations en nature	
Personne bénévole		Dons en nature	
TOTAL		**TOTAL**	

Aides antérieures et demandes en cours

Vous avez peut être bénéficié l'année précédente, ou demandé pour l'année en cours, des aides publiques auprès d'autres organismes publics (autres communes, conseil général, conseil régional, communauté de communes, l'Etat…). Dans ce cas, vous devez remplir les tableaux ci-dessous.

Ville des Herbiers Motifs de l'aide	MONTANT	
	2026	2027

Autres Organismes

	2026		2027	
	En euros	Motif de l'aide	En euros	Motif de l'aide
Etat				
Conseil Régional				
Conseil Départemental				
Autres (à préciser)				

Compte de résultat de l'association

4

Dans le cas où l'exercice de l'association est différent de l'année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d'exercice

Exercice 20….. date de début : date de fin :

PRODUITS	Montant en €	CHARGES	Montant en €
		60 - Achat	
⇨ **Solde au 01/01/20……**		Achats d'études et de prestations de services	
Caisse		Achats non stockés de matière et de fournitures	
Compte Chèque		Fournitures non stockable (eau, énergie)	
Livret		Fourniture d'entretien et de petit équipement	
Autres (à détailler)		Fournitures administratives	
		Autre fournitures	
		61 - Services extérieurs	
		Sous traitance générale	
		Locations	
TOTAL (1)		Entretien et réparation	
70 - Vente de produits finis, prest. de service,		Assurance	
Prestation de services		Documentation	
Vente de marchandises		Divers	
Produits des activités annexes		**62 - Autres services extérieurs**	
74 - Subvention d'exploitation		Rémunérations intermédiaires et honoraires	
Europe		Publicité, publication	
Etat		Déplacement, mission et réception	
Région		Frais postaux et de télécommunications	
Département		Services bancaires	
Commune(s) à détailler :		Divers	
……		**63 - Impôts et taxes**	
……		Impôts et taxes sur rémunération	
……		Autres impôts et taxes	
……		**64 - Charges de personnel**	
……		Rémunération du personnel	
……		Charges sociales	
……		Autres charges de personnel	
Dont Ville des Herbiers		**65 - Autres charges de gestion courante**	
		66 - Charges financières	
		Charges d'intérêts	
		Autres charges financières	
75 - Autres produits		**67 - Charges exceptionnelles**	
Cotisations		**68 - Dotations**	
Remboursements CNASEA (emplois aidés)		Dotation aux amortissements	
Autres		Dotation aux provisions	
76 - Produits financiers		**TOTAL (3)**	
77 - Produits exceptionnels			
78 - Reprises		⇨ **Solde au 31/12/20……**	
Reprise sur amortissements		Caisse	
Reprises sur provisions		Compte Chèque	
79 - Transferts de charges		Livret	
		Autres (à détailler)	
TOTAL (2)		**TOTAL (4)**	
TOTAL DES PRODUITS (1) + (2)		**TOTAL DES CHARGES (3) + (4)**	

Le « total des produits (1) + (2) » doit être égal au « total des charges (3) + (4) ».

- **Emprunts bancaires : ☐ oui ☐ non**
  si oui montant du capital restant du : ……

Budget prévisionnel de l'association

5

Dans le cas où l'exercice de l'association est différent de l'année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d'exercice

Exercice 20….. date de début : date de fin :

CHARGES	Montant en €	PRODUITS	Montant en €
60 - Achat		70 - Vente de produits finis, prestations de services,	
Achats d'études et de prestations de services		Prestation de services	
Achats non stockés de matière et de fournitures		Vente de marchandises	
Fournitures non stockable (eau, énergie)		Produits des activités annexes	
Fourniture d'entretien et de petit équipement		74 - Subvention d'exploitation	
Fournitures administratives		Europe	
Autre fournitures		Etat	
61 - Services extérieurs		Région	
Sous traitance générale		Département	
Locations		Commune(s) à détailler :	
Entretien et réparation		…….	
Assurance		…….	
Documentation		…….	
Divers		…….	
62 - Autres services extérieurs		…….	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		…….	
Publicité, publication		…….	
Déplacement, mission et réception		Dont Ville des Herbiers	
Frais postaux et de télécommunications			
Services bancaires			
Divers			
63 - Impôts et taxes		**75 - Autres produits**	
Impôts et taxes sur rémunération		Cotisations	
Autres impôts et taxes		Remboursements CNASEA (emplois aidés)	
64 - Charges de personnel		Autres	
Rémunération du personnel		**76 - Produits financiers**	
Charges sociales		**77 - Produits exceptionnels**	
Autres charges de personnel		**78 - Reprises**	
65 - Autres charges de gestion courante		Reprise sur amortissements	
66 - Charges financières		Reprises sur provisions	
Charges d'intérêts		**79 - Transferts de charges**	
Autres charges financières			
67 - Charges exceptionnelles			
68 - Dotations			
Dotation aux amortissements			
Dotation aux provisions			
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		**TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS**	
86 - Emplois et contributions volontaires en nature		**87 - Contributions volontaires en nature**	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite (locaux, matériels,		Prestations en nature	
Bénévolat		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES		**TOTAL DES PRODUITS**	

Attestation sur l'honneur | 6

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'organisme, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e),
_____ (nom et prénom)
Représentant(e) légal(e) de l'organisme,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- Déclare que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droit des citoyens dans leur relations avec les administrations ;
- Demande une subvention de : _____ €

Fait le _____ à _____

Signature