

Dans le cadre de sa compétence gestion des bibliothèques, sur un territoire composé de 8 communes membres, la Communauté de Communes du Pays des HERBIERS recrute

1 Agent de bibliothèque (H/F)

Cadre d'emploi : Adjoint du patrimoine

Définition du poste :

Au sein du réseau des bibliothèques, vous coordonnez les actions des bibliothèques et mettez en place des animations visant la promotion du livre.

Missions au sein du Pôle collections (75%)

- Gestion des collections pour le public adulte

- Acquisition et mise en valeur des collections imprimées (fiction, BD, documentaires) et des livres audio
- Entretien et catalogage des collections
- Classement des collections

- Développer une offre numérique pour le Réseau des Bibliothèques

- Acquisition et mise en valeur d'un fonds numérique
- Concevoir et animer des ateliers d'initiation et de médiation au numérique à destination de tous les publics
- Suivre les besoins en matériel

Missions au sein du Pôle Territoire (25%)

- Coordination de l'action culturelle du réseau des bibliothèques

- Participation à la réflexion et à l'élaboration de la promotion du livre
- Coordination des actions du réseau dans les communes (collections, animations, scolaires)
- Accompagnement des bénévoles dans le fonctionnement de l'activité
- Assurer les navettes et la circulation des ouvrages sur le territoire
- Coordonner et organiser des évènements

Profil : Diplôme métier du Livre ou avec une expérience significative dans le domaine des bibliothèques

Conditions de recrutement :

- Emploi permanent de la Fonction Publique Territoriale à temps complet,
- Recrutement statutaire, par mutation, détachement ou lauréat du concours inscrit sur liste d'aptitude
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + Complément Indemnitaire Annuel
- Poste à pourvoir dès que possible
- travail le samedi occasionnellement

Renseignements pour ce poste :

- ▶ Sur l'emploi : Virginie ARCOURT – responsable du réseau des bibliothèques – Tél. 02 51 91 87 01 sur le recrutement – Virginie CHARRIAU – Directrice des Ressources Humaines – Tél : 02 51 91 29 75
- ▶ Adresser candidature (lettre de motivation + C.V. détaillé) **avant le 5 avril 2020** à :
Madame la Présidente de la Communauté de communes – Service Ressources Humaines -
6 rue du tourniquet – C.S. 40 209 – 85 502 Les HERBIERS cedex
ou par **courriel** à : recrutement@lesherbiers.fr